

Veiligheidsprotocol Zakelijk evenement



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE



Artikel 1 – Algemene bepalingen

Opdrachtgever is op de hoogte van de algemene bepalingen en stemt in met onderstaande:

- 1.1** Dit veiligheidsprotocol is van toepassing op alle evenementen binnen de gebouwen van De Noordkade en vormt de basis voor verhuur aan externe opdrachtgever en producenten.
- 1.2** Opdrachtgever dient te allen tijde de benodigde maatregelen te treffen die benodigd zijn om naleving van de gestelde voorwaarden in de huurovereenkomst, het veiligheidsprotocol inclusief bijlagen te waarborgen.
- 1.3** De inrichting, het gebruik en de oplevering van de gehuurde ruimtes geschiedt in overleg met Krachtvoer Events en met inachtneming van de in dit veiligheidsprotocol gestelde voorwaarden.
- 1.4** Gezien het karakter van het complex, wordt het opdrachtgever verplicht gesteld gebruik te maken van de beveiliging en EHBO die wordt verzorgd door Krachtvoer Events.
- 1.5** Het aantal in te zetten beveiligers en EHBO'ers wordt door Krachtvoer Events bepaald, in overleg met opdrachtgever.
- 1.6** Alle gebruikte materialen moeten voorzien zijn van een certificaat van brand-voortplantingsklasse 1 of 2 of een impregneercertificaat, niet ouder dan 4 dagen.
- 1.7** Tribune- en steigerbouw dient geconstrueerd te worden door een gecertificeerde partij, die werkt conform de gestelde en geldende veiligheidseisen.
- 1.8** Special effects zoals pyroworks en CO2 dienen uitsluitend geïnstalleerd te worden door een gecertificeerde partij, die werkt conform de gestelde en geldende veiligheidseisen.
- 1.9** Alle leveranciers van opdrachtgever werken conform de gestelde en geldende regelgeving en zijn in het bezit van de documentatie en certificatie die benodigd is om deze werkzaamheden op correcte wijze uit te kunnen en mogen voeren. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de controle van haar leveranciers.
- 1.10** Een door Krachtvoer Events goedgekeurde plattegrond, biedt géén garantie op volledige veiligheid van een evenement. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het naleven van de gestelde en geldende veiligheidseisen en zal alles doen binnen haar vermogen om de veiligheid van haar bezoekers te waarborgen.



KRACHTVOER EVENTS NOORDKADE

Artikel 2 – Het voortraject van het evenement

Opdrachtgever gaat akkoord met onderstaande bepalingen, ter voorbereiding op het evenement:

2.1 Uiterlijk 4 weken vóór aanvang van het evenement plant opdrachtgever een afspraak met Krachtvoer Events. Op verzoek van Krachtvoer Events zal beveiliging hierbij aansluiten. De checklist uit Bijlage I wordt besproken en er worden afspraken gemaakt met betrekking tot, maar niet uitsluitend:

- De facilitaire invulling van het evenement.
- Richtlijnen beveiligingsinzet.
- Gedragsregels organisatie.
- Een beoordeling van en verdere invulling van het concept draaiboek.
- Een beoordeling van en verdere invulling van de concept plattegrond.

Alle gemaakte afspraken zullen worden vastgelegd in Bijlage III.

a. In het draaiboek dient het volgende opgenomen te zijn:

- Functieomschrijving en mobiele telefoonnummers van contactpersonen opdrachtgever, productie en entertainment, die tijdens het evenement in functie zijn.
- Taakverdeling op de dag(en) van het evenement.
- Datum en tijden op- en afbouw.
- Datum en tijden leveranciers ten behoeve van op- en afbouw.
- De te verrichten werkzaamheden per dag en welke partij de werkzaamheden verricht.
- Datum en tijden shows van evenement, per ruimte.
- Definitieve sluitingstijden van bars en foodstands.

b. Op de plattegrond* dient het volgende op schaal ingetekend te zijn, indien van toepassing:

- Fietsenstallingen, Kiss & Ride routes, taxistandplaatsen en busplaatsen.
- In- en uitgang, inclusief inrichting visitatiepunt.
- Artiesteningang, indien anders dan reguliere ingang.
- Toiletpunten, indien extra toegevoegd door opdrachtgever.
- Kleedruimtes, backstage ruimte van organisatie en productie en (backstage) route naar EHBO post.
- EHBO post, afgeschermd ruimte van 6.00 x 3.00, voorzien van stroom, verlichting en verwarming en centraal gesitueerd.
- Garderobe en/of registratiebalie.
- Rookruimte(s), uitsluitend buiten.
- Podia (inclusief special effects markering), deze dienen minimaal 2.00 meter verwijderd te zijn van de nooddeuren.
- Horecapunten: bars, foodstands en eventuele tankinstallaties, inclusief backstage ruimtes.
- Front of House.
- Extra stroompunten, indien niet door de locatie voorzien.
- Brandblussers, NEN gecertificeerd, voorzien van onderhoudslabel en het juiste type blusser bij de betreffende apparatuur, te allen tijde voorhanden bij in ieder geval: De bars, foodstands, front of house, podia en overige technische installaties.
- Vluchtroutes (vrij van obstakels) en bijbehorende verlichte signing ten behoeve van nooduitgangen.
- Calamiteitendoorgang (CADO), deze dient minimaal 3.50 meter breed te zijn en een doorrijhoogte te hebben van 4.20 meter. Deze dient te allen tijde vrijgehouden te worden.

*Plattegrond betreft een totaalplattegrond van het evenement. Bij gebruik van ruimtes op meerdere verdiepingen, vereist Krachtvoer Events een plattegrond van de gebruikte verblijfsruimtes anders gelegen dan op de begane grond.



KRACHTVOER EVENTS

NOORDKADE

- 2.2** Opdrachtgever is verplicht om Krachtvoer Events van een definitief draaiboek en definitieve plattegrond te voorzien. Hierin dienen eventuele gemaakte wijzigingen op de concepten verwerkt te zijn. Na akkoord zijn er géén toevoegingen of wijzigingen toegestaan, mits schriftelijk akkoord bevonden door Krachtvoer Events.
- 2.3** Opdrachtgever voorziet Krachtvoer Events voorafgaand aan het evenement van haar artiestenriders, zodat de beveiliging en Krachtvoer Events de aan opdrachtgever gestelde voorwaarden betreffende de faciliteiten kan waarborgen.
- 2.4** Opdrachtgever dient Krachtvoer Events 1 week voor aanvang van het evenement een accreditatielijst van geautoriseerd personeel, leveranciers, artiesten en gasten aan te leveren, inclusief toegangsbandjes met kleurcodes. Beveiliging is hiermee te allen tijde op de hoogte van wie er tot welke ruimte toegang heeft.
- 2.5** Uiterlijk 1 dag vóór aanvang van het evenement dient de opdrachtgever beschikbaar te zijn voor een pre-check samen met Krachtvoer Events. Hierbij wordt er tijdens de opbouw gecontroleerd op de gemaakte afspraken zoals benoemd in het veiligheidsprotocol, Bijlage III, de checklist in Bijlage I en worden eventuele bestaande schades in Bijlage II opgenomen.

Artikel 3 – Tijdens het evenement

Opdrachtgever gaat akkoord met onderstaande bepalingen, gedurende het evenement:

- 3.1** Op de gemaakte afspraken in de voorbespreking 4 weken voorafgaand aan het evenement conform Artikel 2.1 en zoals benoemd in Bijlage III, alsmede het definitieve draaiboek, de definitieve plattegrond conform Artikel 2.2 en de accreditatielijst conform Artikel 2.4 zal gehandhaafd worden.
- 3.2** Uitsluitend de in- en uitgangen, zowel voor gasten, personeel en artiesten, zoals vastgelegd in Artikel 2.2 dienen gebruikt te worden.
- 3.3** Personen niet juist geaccrediteerd zijn door opdrachtgever conform Artikel 2.4, zullen verwijderd worden uit de ruimtes waar zij geen toegang tot behoren te hebben. Personen die helemaal niet geaccrediteerd zijn door opdrachtgever conform Artikel 2.4 en zich bevinden in ruimtes waar zij geen toegang tot hebben, zullen verwijderd worden van het evenement.
- 3.4** Aanwijzingen van personeel, toezichthouders en beveiligers dienen te allen tijde opgevolgd te worden. Overtredingen kunnen leiden tot verwijdering van het evenement.
- 3.5** Ten aanzien van verdovende middelen hanteert Krachtvoer Events over het gehele complex een 'zero tolerance' beleid. Opdrachtgever accepteert dit beleid en verleent hier haar volledige medewerking aan. Overtredingen kunnen leiden tot verwijdering van het evenement.



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

Artikel 4 – Het natraject van het evenement

Opdrachtgever gaat akkoord met onderstaande bepalingen, na het evenement:

- 4.1** Uiterlijk 1 dag na het evenement vindt er samen met Krachtvoer Events een post-check plaats. Voor deze check gelden de opleveringsvoorwaarden, zoals omschreven in Bijlage II en zal de checklist van Bijlage IV worden doorlopen.
- 4.2** Opdrachtgever en Krachtvoer Events maken een afspraak na het evenement, ter evaluatie, tenzij anders overeengekomen.

Akkoord opdrachtgever

Met de ondertekening van dit document verklaart opdrachtgever akkoord te gaan met het Veiligheidsprotocol Zakelijke evenementen van Krachtvoer Events. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Veghel, _____

Namens opdrachtgever _____ Handtekening _____



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

Bijlage I – Checklist pre-check <Evenement>

Opdrachtgever: <Organisatie>

Datum evenement: <Datum>

Gebruikte ruimtes: <Ruimtes>

Locatiemanager: <Naam>

Datum pre-check: <Datum>

1. Verantwoordelijkheid

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
1.1	Opdrachtgever is op haar verantwoordelijkheden gewezen.					

2. Plannen

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
2.1	De gebouwbeheerder heeft toestemming gegeven.					
2.2	Het evenement wordt georganiseerd onder de omgevingsvergunning.					
2.3	Er is een plattegrond van het evenement gemaakt.					



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

3. Vrijhouden terrein

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
3.1	Aanrijroutes voor externe hulpverleningsdiensten worden vrijgehouden.					
3.2	Opstelplaatsen voor hulpverleningsvoertuigen worden vrijgehouden.					
3.3	Toegangswegen en routes naar EHBO post worden vrijgehouden.					
3.4	Brandkranen en bluswater winplaatsen worden vrijgehouden.					

4. Vluchtwegen en nooduitgangen

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
4.1	Vluchtroutes en nooduitgangen zijn en blijven vrij van obstakels.					
4.2	Vluchtroutes en nooduitgangen hebben minimumafmetingen van 85 centimeter breedte en 2.30 meter hoogte.					
4.3	Nooduitgangen zijn niet afgesloten en draaien in de vluchtrichting open.					



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

5. Noodverlichting

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
5.1	Vluchtroutes en nooduitgangen zijn middels bijbehorende verlichte signing aangegeven.					
5.2	Noodverlichting is van de juiste afmeting, permanent verlicht en goed zichtbaar.					
5.3	Noodverlichting is vrij van stofferingen, versieringen en decor.					

6. Brandblusmiddelen

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
6.1	Brandslanghaspels en brandblussers zijn zichtbaar geplaatst en/of gemarkeerd met een pictogram.					
6.2	Brandslanghaspels en brandblussers zijn NEN gecertificeerd.					
6.3	Brandslanghaspels en brandblussers blijven vrij van obstakels.					



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

7. Stoffering en decor

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
7.1	Alle gebruikte materialen zijn geïmpregneerd en brandvertragend					
7.2	Decoratie hangt op minimaal 2.50 meter van de grond.					
7.3	Stoffering en versiering worden vrijgehouden van warmte en hitte afgevend apparatuur.					
7.4	Verticale stoffering of decoratie rond een nooduitgang zijn zodanig aangebracht dat deze meedraaien en het zicht hierop niet belemmeren.					
7.5	Ballonnen worden gevuld met niet brandbaar gas.					
7.6	Vloerbedekking is zodanig aangebracht dat zij niet kan opkrullen, verschuiven of oprollen.					

8. Special effects

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
8.1	Special effects (confetti, streamers, pyroworks, CO2 , etc.) worden enkel gebruikt met toestemming van Krachtvoer Events.					
8.2	Special effects zoals pyroworks en CO2 zijn geïnstalleerd en gemarkeerd door een gecertificeerde partij.					



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

9. Opstelling

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
9.1	Tussen de rijen met stoelen is een vrije loopruimte van tenminste 40 centimeter.					
9.2	Een rij zitplaatsen die slechts aan een zijde te verlaten is, heeft niet meer dan 8 zitplaatsen.					
9.3	Een rij zitplaatsen die aan beide zijden te verlaten is, bevat ten hoogste: - 16 zitplaatsen als de vrije ruimte tussen de rijen <45 centimeter is. - 32 zitplaatsen als de vrije ruimte tussen de rijen >45 centimeter is. - 50 zitplaatsen als de vrije ruimte tussen de rijen >45 centimeter is en er aan beide zijden een gangpad van minimaal 1.10 meter aanwezig is.					
9.4	Indien zitplaatsen in vijf of meer rijen zijn opgesteld en het aantal zitplaatsen in de ruimte 100 of meer is, moeten de zitplaatsen zodanig gekoppeld of aan de vloer bevestigd zijn, dat zij ten gevolge van gedrang niet kunnen verschuiven of omvallen.					



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

10. Beveiliging & EHBO

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
10.1	Er zijn afspraken gemaakt met opdrachtgever, beveiliging en EHBO over de communicatie en bereikbaarheid.					
10.2	Alle beveiligers en EHBO'ers zijn op de hoogte van het ontruimingsplan, zoals getekend op de plattegrond.					
10.3	Er is een CP voor beveiliging aanwezig.					
10.4	Er is een EHBO post aanwezig.					
10.5	Alle noodzakelijke contactpersonen zijn bekend.					
10.6	Er is een duidelijke signing van de EHBO.					
10.7	Er zijn voldoende EHBO middelen aanwezig.					

11. Gasflessen

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
11.1	Gasflessen zijn deugdelijk vastgezet.					



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

12. Elektra

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
12.1	Elektrische voorzieningen anders dan geleverd door Krachtvoer Events zijn door een vakbekwaam persoon aangelegd en gezeurd.					
12.2	Kabels en snoeren die op de vloer liggen, dienen verwerkt te worden in een kabelgoot.					
12.3	Er worden uitsluitend goedgekeurde apparaten en installaties toegepast.					

13. Licht- en geluidsinstallatie

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
13.1	Vaste licht- en geluidsinstallatie is te gebruiken op basis van "inprikken". Opdrachtgever en de aangewezen technieklverancier verklaren het technisch fiche van de Koekbouw ontvangen te hebben en op de hoogte te zijn van de inhoud.					
13.2	De vaste licht- en geluidsinstallatie zal enkel door een vakbekwaam persoon worden gebruikt.					



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

14. Orde en netheid - Algemeen

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
14.1	Zie Bijlage II voor een plattegrond van de gehuurde ruimte(s) incl. toiletten, met aantekeningen over de staat van de ruimte bij aanvang.					
14.2	Zie Bijlage II voor een plattegrond van de gehuurde ruimte(s) incl. toiletten bij aanvang. De ontstane schades worden na afloop hierop vermeld.					
14.3	Opdrachtgever maakt enkel gebruik van de door Krachtvoer Events goedgekeurde materialen. (Tape, stickers, etc.)					

Bijlage II – Opleveringsvoorwaarden ruimtes

1. Ruimte(s)

Opdrachtgever is op de hoogte van de opleveringsvoorwaarden en stemt in met onderstaande:

- Opdrachtgever aanvaardt de gehuurde ruimtes in de staat waarin deze zich bij aanvang van de huurperiode bevinden. De na het evenement geconstateerde schades worden geacht te zijn ontstaan tijdens de huurperiode, tenzij opdrachtgever aannemelijk kan maken dat deze schades reeds vóór de huurperiode bestonden.
- Krachtvoer Events heeft het recht door haar geconstateerde schade aan de gehuurde ruimtes, inclusief de toiletten, en aan de daarin aanwezige goederen te laten herstellen op kosten van de opdrachtgever, voor zover de schade is ontstaan ten tijde van het gebruik van de betreffende ruimte(s) door opdrachtgever dan wel daarmee rechtstreeks verband houdt.
- Opdrachtgever aanvaardt dat Krachtvoer Events door haar geconstateerde vervuiling van de gehuurde ruimtes, inclusief de toiletten, en van de daarin aanwezige goederen te laten reinigen op kosten van de opdrachtgever.
- Indien er een van de onderdelen uit de checklist van bijlage 11 gemarkeerd is als 'Niet in orde', of een toelichting bevat die duidt op dat er bepaalde zaken niet in orde zijn, heeft Krachtvoer Events het recht om de kosten voor het in orde maken van deze zaken te verhalen op de opdrachtgever.

2. Plattegrond(en)

Om eventuele schades in kaart te brengen, zullen deze zowel voorafgaand (conform artikel 2.5) als na het evenement (conform artikel 4.1) genoteerd worden op de plattegrond van onderstaande ruimte(s):

- <Plattegrond>



Bijlage III – Aanvullende afspraken <Evenement>

1. <Afspraken>



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

Bijlage IV - Checklist post-check <Evenement>

Opdrachtgever: <Organisatie>

Datum evenement: <Datum>

Gebruikte ruimtes: <Ruimtes>

Locatiemanager: <Naam>

1. Ruimtes

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
1.1	De ruimtes hebben geen schades anders dan aangegeven op de plattegrond.					
1.2	De ruimte is vrij van kauwgom, stickers, tape- en lijmresten.					
1.3	De ruimte is schoon opgeleverd. (tenzij anders is afgesproken)					
1.4	Indien van toepassing (Koekbouw); plafond en daarbij horende balken zijn vrij van confetti, streamers, etc.					
1.5	Afval is afgevoerd en ruimtes zijn in zijn geheel leeg. (tenzij anders afgesproken)					

2. Meubilair

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
2.1	Gebruikt meubilair en materiaal is schoon en schadevrij.					
2.2	Indien verplaatst; meubilair is weer teruggeplaatst op de standaardpositie zoals deze vóór aanvang evenement stonden.					



KRACHTVOER EVENTS
NOORDKADE

3. Apparatuur

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
3.1	De vaste licht- en geluidsinstallatie is schadevrij. (inclusief de verplaatsbare geluidsinstallatie)					
3.2	Er zijn geen wijzigingen aangebracht in de dmx-adressen, ophanging/afstelling en bekabeling van de vaste lichtinstallatie.					

4. Sanitair

		In orde	Niet in orde	In behandeling	N.V.T.	Toelichting / Bijzonderheden
4.1	Sanitair is schadevrij en zonder lekkages en/of verstoppingen.					

Akkoord locatiemanager en opdrachtgever

Door ondertekening van dit document verklaren locatiemanager en opdrachtgever Bijlage I t/m IV nagelopen en akkoord bevonden te hebben.

Namens locatiemanager _____

Handtekening _____

Namens opdrachtgever _____

Handtekening _____